

## 質問に対する回答書

令和4年4月26日

都留市長 堀内 富久  
( 公 印 省 略 )

事業名 都留市地域公共交通計画策定支援業務委託 公募型プロポーザル

上記物件の質問について、次のとおり回答します。

質 問 事 項	回 答
1 実施要領 P4「8 提案書の記載方法」について 将来像の提案について、現時点での本市の将来像、PR 方法の提案とありますが、 (1) 将来像とは地域公共交通の将来像でしょうか？ (2) PR とは何を誰に PR するのでしょうか？	1 (1) については、本市における地域公共交通の将来像になります。 (2) については、公共交通の利用者や市民を対象とした、公共交通利用促進のための効果的な PR・周知方法のご提案をいただきたいと考えております。
2 実施要領 P3「8 提案書の記載方法」について (1) 提案書（提案項目 1~7）のボリューム（ページ数）に、制限はございますでしょうか。 (2) 提案項目「4.将来像の提案」の中に、「PR 方法の提案」とありますが、市全体の対外的な PR 方法について記述するという理解でよろしいでしょうか。	2 (1) については、A4 判 15 ページ以内とします。 (2) については、公共交通の利用者や市民を対象とした、公共交通利用促進のための効果的な PR・周知方法のご提案をいただきたいと考えております。
3 仕様書 P2「4 業務内容」について 市民アンケート調査にかかる費用は、宛名ラベルの提供以外は、受注者の負担という認識でよろしいでしょうか。	3 宛名ラベルは発注者の負担として提供します。その他アンケート調査にかかる費用は受注者の負担とし、委託料に含めて積算してください。
4 仕様書 P1「4 業務内容」について 令和4年度では、地域公共交通活性化協議会は、開催されますでしょうか。開催される場合は、何回を想定していますか。 また、開催される場合に協議会への出席は不要でしょうか。	4 令和4年度は、6月に開催を予定しており、6月以降の会議は、調査の進捗状況に合わせて2~3回程度開催を予定しております。協議会には、毎回出席をお願いします。

<p>5 仕様書 P1「4 業務内容」について 市民アンケートの発送費および返送費は、受託者負担ですか。</p>	<p>5 宛名ラベルは発注者の負担として提供します。その他アンケート調査にかかる費用は受注者の負担とし、委託料に含めて積算してください。</p>
<p>6 仕様書 P2「4 業務内容」について パブリックコメントについて、実施期間は1ヶ月程度という理解でよろしいでしょうか</p>	<p>6 パブリックコメントは、都留市パブリック・コメント制度実施要綱に基づいて実施し、期間は3週間から1ヶ月程度で見込んでおります。</p>
<p>7 実施要領 P2「4 参加資格」について 本業務委託に関するプロポーザル参加にあたり、2社による共同提案体として参加することは可能でしょうか。</p>	<p>7 本件につきましては、他の応募者との公平性を期するため共同提案体としての参加は認めていません。</p>
<p>8 実施要領 P3「7 提案書の提出方法」について 提案書の提出方法 (2) 提案書に添付する書類において、様式 6-1号を用いて見積書を提出することとなっておりますが、ここに記載する金額は、業務①および業務②に係る費用の合計という理解でよろしいでしょうか。</p>	<p>8 様式 6-1 号に記載する金額は、業務①および業務②に係る費用の合計としてください。なお、業務①に係る費用と業務②に係る費用の内訳が分かる資料（自由様式）の添付をお願いします。</p>

なお、回答は質問書の提出順及び質問順に沿っているため順不同です。