

証明番号	
手数料	円

# 所得関係証明等交付申請書

都 留 市 長 様

平成	年	月	日
----	---	---	---

窓口に来た方はどなたですか。			
住所			
フリガナ		生年月日	
氏名		年	月 日生
どなたの証明が必要ですか。 ※窓口に来た方の証明が必要な場合は記入の必要はありません。			
住所			
フリガナ		生年月日	
氏名 ①		年	月 日生
※法人の場合は社判を押印してください。			
該当する項目をチェックしてください。			
あなたと①との関係は	使用目的	<input type="checkbox"/> 公営住宅入居・更新	<input type="checkbox"/> 金融機関への提出
<input type="checkbox"/> 本人		<input type="checkbox"/> 扶養認定・手当申請	<input type="checkbox"/> 保育所の入所・更新
<input type="checkbox"/> 同一世帯の家族		<input type="checkbox"/> 児童手当申請用	<input type="checkbox"/> その他
<input type="checkbox"/> 代理人		<input type="checkbox"/> 年金申請	( )

■ 必要とする証明書等の番号に○をつけ、必要な通数を記入してください。

1. 所得証明書	通	4. 法人納税証明書	通
2. 所得課税証明書	通	5. 軽自動車税納税証明書 (標識番号 山梨 )	通
3. 個人納税証明書	通	6. その他の証明書等	通

- 注意
- ・ 1～3は、本人または同居親族以外の方が申請する場合には委任状が必要です。
  - ・ 4は代表者以外の方の申請の場合、社判又は代表者の委任状が必要です。
  - ・ 5は、本人又は同居親族以外の方が申請する場合には委任状又は車検証(写し可)の提示が必要です。
  - ・ 6は、内容により委任状等が必要となる場合があります。
  - ・ 個人情報保護のため、窓口に来た方の本人確認を行いますので、運転免許証、住民基本台帳カード(写真付)等、身分を証明するものをご提示ください。