

住民基本台帳閲覧申出書

(個人または法人の申出による)

都 留 市 長 様

平成 年 月 日

申 出 者	氏 名 <small>(法人名及び代表者名)</small>	印	
	住 所 <small>(所在地)</small>	TEL ()	
(*共同申出者がいる場合)	氏 名 <small>(法人名及び代表者名)</small>	印	
	住 所 <small>(所在地)</small>	TEL ()	
閲覧希望日時	平成 年 月 日 午前・午後 時から		
閲覧事項の利用目的			
申出に係る住民の範囲			
閲 覧 者	氏 名		
	住 所		
閲覧事項取扱者の範囲 (*法人の場合)	活動責任者	住所(または役職名)	
		氏 名	
	閲覧事項の管理方法		
利(用※調査場研究)に	成果の取扱い		
	実施体制		
(*委託者がいる場合)	氏 名 <small>(法人名及び代表者名)</small>		
	住 所 <small>(所在地)</small>		

- ※ 内容の審査後、閲覧の可否を決定し、電話により申出者にご連絡させていただきます。閲覧が可能な場合は、後日、申出者に「閲覧承認通知書」を送付します。
- ※ 太枠内の事項及び閲覧の年月日は、住民基本台帳法第11条の2第12項、住民基本台帳の一部の写しの閲覧及び住民票の写し等の交付に関する総務省令第3条の規定に基づき、公表します。
- ※ 偽りその他不正な手段により閲覧または当該閲覧事項を利用目的以外の目的のために利用した者、若しくは第三者に提供した者は、住民基本台帳法第51条の規定により、30万円以下の過料に処せられる場合があります。