

様式第1号(第3条関係)

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	印鑑登録システム	
行政機関等の名称	都留市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部 市民課 市民窓口担当	
個人情報ファイルの利用目的	都留市印鑑条例、都留市印鑑条例施行規則に基づく印鑑登録情報の記録、管理のため	
記録項目	(登録者情報) 氏名、生年月日、住所等 (印鑑情報) 印鑑登録番号、届出年月日、異動事由、異動理由、登録年月日、抹消年月日、抹消理由、停止年月日、停止理由、登録証回収日、照会年月日、回答期限等	
記録範囲	都留市の住民基本台帳に登録されている者であって、印鑑の登録をしている者	
記録情報の収集方法	都留市印鑑条例、都留市印鑑条例施行規則を根拠とする本人等の届出	
要配慮個人情報が含まれるときはその旨	<input type="checkbox"/> 含む <input checked="" type="checkbox"/> 含まない	
記録情報の経常的提供先	<input type="checkbox"/> 有() <input checked="" type="checkbox"/> 無	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：山梨県都留市 総務部 総務課 行政防災室 法制広報担当	
	所在地：〒402-8501 山梨県都留市上谷一丁目1番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	無	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
備考		

※ □のある欄には、該当する□内に「レ」を記入してください。