〔窓口・郵送受付用〕

職員採用試験申込書

（　令和8年4月1日　採用）

受験団体	試験区分	試験職種	※受験番号
都留市			

1 ふりがな 氏名	性別	2 生年月日	3 日本国籍の有無
	男・女	昭和・平成　年　月　日 生 令和8年4月1日 現在で満　　歳	□ 有 ・ □ 無

4 現住所　〒□□□-□□□□

TEL（　　）　－　　　携帯TEL（　　）　－

5 連絡先(緊急連絡等に必要ですから、必ず記入してください。)

□ 4に記載した現住所と同じ
（チェックした場合、この欄の記入は不要です。）

〒□□□-□□□□

方

TEL（　　）　－

6 通知先

（通知書等の送付先は
どちらを希望しますか。）

□ 4に記載した現住所

□ 5に記載した連絡先

7 学　歴　**高等学校以降の学歴を順**に記入してください。最終学歴のみ専攻学科(専攻コース)を記入してください。

学校名	学部・学科名	専攻学科	所在地		在学期間	修学区分（○で囲む）
高等学校			都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	卒 ＿＿年中退 卒見込 ＿＿年在学
			都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	卒 ＿＿年中退 卒見込 ＿＿年在学
			都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	卒 ＿＿年中退 卒見込 ＿＿年在学
			都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	卒 ＿＿年中退 卒見込 ＿＿年在学

8 身体に障害などがあり、この試験を受験するのに介護などを必要とする場合は、その内容を記入してください。

（内容）

都留市総務部総務課職員担当

（切り離してはいけません）

職員採用試験 受験票

受験団体
都留市

試験区分	試験職種	※受験番号

ふりがな
氏　名

年　月撮影

（写真欄）

1 受験の申込みのときは、写真は不要です。

2 写真は、申込前6か月以内のもので、帽子を着けず上半身正面向を撮った縦6cm×横5cmの本人と確認できるものとします。

3 試験当日には、この欄に写真をはって持参してください。

4 試験当日、写真のない場合は受験できません。

試験日　**令和7年5月25日(日)**

受付時間　**午前8時45分から午前9時15分まで**
（受付時間に遅れた者は受験できません。）

試験会場　**都留市役所　本庁舎**

（切り離してはいけません）

～記入心得～

① 各項目の質問にはっきり答えてください。黒か青のインク、ボールペンで丁寧に書き、該当の箇所を○で囲むか該当する□にレ印をつけ、※の欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。

② 試験区分、試験職種欄には、試験案内の試験区分、試験職種の中から受験しようとする区分、職種を記入してください。

③ 受付期間終了後の「試験職種」の変更はできません。

④ 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

〔窓口・郵送受付用〕

郵 便 は が き

郵送で申し込む場合は85円切手を必ず貼ること。

都留市上谷一丁目1番1号
都留市総務部総務課
電話〇五五四(四三)一一一一

方

様

受 験 心 得

1 受験の際は、必ず受験票をはがき大に切り取って持参してください。
2 試験当日、受付に遅れた者は受験できません。
3 試験当日は、本票、筆記具(濃さはHBとし、ボールペンなどは不可)、消しゴム及び鉛筆削りを持参してください。
4 携帯電話等の試験中の使用(時計代わりの使用も含む。)は認めません。
5 ゴミは各自で持ち帰ってください。

※ はがきに、住所、氏名及び郵便番号を必ず楷書ではっきりと記入してください。
また、郵送で申し込む場合、はがきは返送しますので、必ず85円切手を貼ってください。

9 職 歴 **今までの職歴の新しいものから順**に記入してください。(自営業を含みます。)

勤務先名	部課名	所在地		在職期間	
		都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	1. 在職中 2. 退職
		都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	
		都 道 府 県	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	

10 資格･免許

名 称	取得(見込)年月日	該当する番号を選択
	年 月 日	1. 取得 2. 取得見込
	年 月 日	1. 取得 2. 取得見込

私は、 都 留 市 職員採用試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しておりません。また、私は試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。

☐ 上記内容に相違ありません

令和 年 月 日

氏 名(自筆)