様式第1号(第3条関係)

# 個人情報ファイル簿

| | | |
|---|---|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 身体障害者手帳 | |
| 行政機関等の名称 | 都留市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 福祉保健部 福祉課 障がい者支援担当 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 身体障害者手帳交付のため | |
| 記録項目 | 氏名、性別、生年月日、住所、手帳新申請日、手帳番号、障害者名、障害種別、等級 | |
| 記録範囲 | 身体障害者手帳申請者 | |
| 記録情報の収集方法 | 住民基本台帳 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときはその旨 | ☑ 含む　　□ 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | □ 有(　　)　　☑ 無 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | 名称：山梨県都留市 総務部 総務課 行政防災室 法制広報担当 | |
| | 所在地：〒402-8501 山梨県都留市上谷一丁目1番1号 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | 無 | |
| 個人情報ファイルの種別 | ☑ 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)<br>政令第21条第7項に該当するファイル<br>□ 有　☑ 無 | □ 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
| 備考 | | |

※ □のある欄には、該当する□内に「レ」を記入してください。