施設予約システム (マニュアル)

https://reservation.machi.id/



目次

- 1. LINE・ユーザー画面からログイン
- 2. 「市民総合体育館」の予約の流れ
- 3. 予約の種類
- 4. 許可証発行

1.LINEからログイン(スマートフォン)



1.LINEからログイン

ログイン

システムの利用にはまちマーケット会員登録・ログインが必要です。(1分・無料)



「LINEでログイン」を選択します。

1.LINEからログイン

LINE
メールアドレス
パスワード
ログイン
または他の方法でログイン ――――
NEW QRコードログイン
メールアドレス・パスワードの確認はこちら

LINEの ・メールアドレス ・パスワード

を入力し、「ログイン」を選択します。 ログイン後、施設予約のホーム画面へ遷移します。

※メールアドレスとパスワードがわからない場合

・「メールアドレス・パスワードの確認はこちら」で確認 ・(次のスライドで説明する)ページ下部にある、 「メールアドレスで新規登録したい方へ」から個人情報を登録

上記のどちらかの方法でログインを行ってください。

1.ユーザー画面からログイン



②ページ下部にある、 「メールアドレスで新規登録をしたい方へ」を選択しま す。

1.ユーザー画面からログイン(2)

メールアドレスで新規登録をした	い方へ	
お名前		
メールアドレス		
パスワード		
パスワード(確認用)		
	登録する	

・全ての入力項目を記入し、「登録する」を選択します。
 ・次画面でプロフィール情報を入力していただき、新規登録完了です。

2.「市民総合体育館」の予約の流れ



①予約する施設を選択します。 (今回は市民総合体育館)

予約できる施設の一覧は次のスライドに 記載してあります。

予約不可 使用予定あり 先行予約

2. 予約可能な施設一覧

施設を選ぶ

T	201 231
	東桂中学校
	都留第二中学校
	都留第一中学校
	旭小学校
	禾生第二小学校
	禾生第一小学校
	宝小学校
	東桂小学校
	都留文科大学附属小学校
	谷村第二小学校
	谷村第一小学校
	大輪スポーツ広場
	テニスコート
	水沼グラウンド
	やまびこ競技場
	楽山球場
	玉川グラウンド
	住吉球場
	下谷体育館
1	市民総合体育館
-	

予約可能な施設の一覧になります。

2.「市民総合体育館」の予約の流れ(2)

カレンダーは1つも予約の入っていない日を表す白色、当日を表す黄色の他に、 以下の3つの色で表されています。



①予約不可:カレンダーの灰色の日付は施設予約を行えません。

②使用予定あり:紫色の日付は、すでに予約された時間帯があります。空いている時間帯もしくは、半面利用 などの空いているスペースがある場合に限り施設予約を行うことができます。

③先行予約:翌月以降の施設予約を先行して行えます。

2.「市民総合体育館」の予約の流れ(3)

実際に施設予約を行います。(今回は27日に市民総合体育館の予約を行います。) 「27日」を選択します。



2.「市民総合体育館」の予約の流れ(4)

下の画像のようなタイムテーブルが表示されます。

	土曜日	
6時		
7時		
8時		
9時		
10時 ^{10:00 - 13:00} メインアリーナ(半面) 11時		1
12時		
ТЭИЗ		
14時		
15時		
	_{ка}	

選択した日付ですでに予約が行われていた場合、利用予定の時間帯と設備名が表示されます。
 (2)「戻る」を選択すると、ホーム画面 (カレンダー選択画面)へ遷移します。

2.「市民総合体育館」の予約の流れ(5)

空いている時間帯を選択します。(今回は14時~16時で予約するため赤枠内を選択します)



2. 予約申込画面 (1)

予約申込み

市民総合体育館

所属団体 🙋	 を記入ください。
都留文科大学男子バス	ケットボール部
申請者名 👩	2
スガイケイヤ	
申請者郵便番号 瀫	3
4020054	
申請者都道府県 瀫	4
山梨県	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
申請者住所 🔯	5
都留市田原二丁目	
申請者連絡先 🛛 🔊	6
08028269321	
使用種目・目的 💦	$\overline{\mathcal{O}}$
練習	

 ①所属団体 所属している団体の団体名を入力します。 ②申請者名 施設予約の申請者の名前を入力します。 ③申請者郵便番号を入力します。 ④申請者の都道府県を入力します。 ④申請者の信所を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力します。 	
 所属している団体の団体名を入力します。 ②申請者名 施設予約の申請者の名前を入力します。 ③申請者郵便番号を入力します。 ④申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑤申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力します。 	①所属団体
ます。 ②申請者名 施設予約の申請者の名前を入力します。 ③申請者郵便番号を入力します。 ④申請者の郵便番号を入力します。 ④申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑤申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	所属している団体の団体名を入力し
 ②申請者名 施設予約の申請者の名前を入力します。 ③申請者郵便番号 申請者の郵便番号を入力します。 ④申請者都道府県 申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力します。 	ます。
施設予約の申請者の名前を入力します。 ③申請者郵便番号 申請者の郵便番号を入力します。 ④申請者都道府県 申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	②申請者名
す。 ③申請者郵便番号 申請者の郵便番号を入力します。 ④申請者都道府県 申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	施設予約の申請者の名前を入力しま
 ③申請者郵便番号 申請者の郵便番号を入力します。 ④申請者都道府県 申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力します。 	す。
申請者の郵便番号を入力します。 ④申請者都道府県 申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	③申請者郵便番号
 ④申請者都道府県 申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力します。 	申請者の郵便番号を入力します。
申請者の都道府県を入力します。 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	④申請者都道府県
 ⑤申請者住所 申請者の住所を入力します。 ⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力します。 	申請者の都道府県を入力します。
申請者の住所を入力します。 ⑥ 申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦ 使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	⑤申請者住所
⑥申請者連絡先 申請者の電話番号を入力します。 ⑦使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	申請者の住所を入力します。
申請者の電話番号を入力します。 ⑦ 使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	⑥申請者連絡先
⑦ 使用種目・目的 施設利用の目的について入力しま す。	申請者の電話番号を入力します。
施設利用の目的について入力しま す。	⑦使用種目・目的
す。	施設利用の目的について入力しま
	す。

2. 予約申込画面 (2)

大会名	8		0 +	△ 夕
例)都留市バスケ大会				エロ た行う提合 十合夕を入
使用設備 <u>必須</u> メインアリーナ	9		大会力しる	ます。
 メインアリーナ(全面 メインアリーナ(半面 ダインアリーナ(半面 使用しない サブアリーナ 武道場 会議室 1部屋 	ā) ā)		⑨ 使 使用 (メイ: ナ、 ず。	用設備 する設備を選択します。 ンアリーナ、サブアリー 、 、)
 2部屋 3部屋 使用しない メインアリーナ放送設行 メインアリーナ電光得好 使田田目 	備 点表示器		⑪ 使 使用 します 例)バ	用用具 したい用具があれば入力 け。 バドミントン のネット等
WHHH具 例)ベース・ラインカー	(10)			

6.市役所のタブレットで施設予約 (11)

施設予約の確定		×
施設利用料金: 880		
	閉じる	保存

施設利用料金が入力されていることを確認したのちに、「保存」を選択します。 これにより、施設利用料金が確定します。

2. 予約申込画面 (3)

2021年3月27日			削除
14:00		~ 16:00	~
			利用日を追加する
利用区分 👩			
● 団体 ○ 個人	(12)		
大学生			~
间用人数 👩	13		
25	Α.		
间用責任者 📷	14		
スガイケイヤ			
責任者電話番号 🚺	• 15		
09012345678			
莆考	16		
特記事項などござい	ヽましたらご記入ください		
7	10		
0	(18)		10

(1)利用日時:利用日時を入力します。 12利用区分 2人以上でご利用の場合団体利用、 1人で利用する場合個人利用を選択し、 利用区分を選択します。 ※後ほど詳しく説明します。 ③利用人数 利用人数を入力します。 (1)利用責任者 ① 責任者電話番号 責任者の名前・電話番号を入力します。 **16備考** 半面でも構いません等、特記事項等がある場 合のみ記入します。 (1) 戻る カレンダー選択画面へ戻ります。 ①予約内容の確認 確認画面へ遷移します。

2. 利用日を追加する

利用日時の「利用日を追加する」を選択することで複数日時同時に予約することが可能です。

利用日時 🙋			
同一月であれば、複数利用日の指定が可能	です。		
2021年3月27日			削除
14:00	~	- 16:00	~
			利用日を追加する
利用日時	7° đ		
	C 90		
2021年3月27日			
14:00	* ~	- 16:00	~
2021年3月29日			削除
14:00	• ~	- 16:00	•
			利用日を追加する
利用区分 🛛 🔊 🧃			and the second sec

追加した利用日を削除したい場合は、削除したい利用日の「削除」を選択することで削除できます。

2. 予約申込画面 予約内容の確認



入力項目を入力し終えましたら、画面下部にある「予約内容の確認」を選択します。

入力内容確認画面へ遷移します。

2. 入力内容確認画面

入力内容に誤りがないか確認します。

入力内容のご確認 市民総合体育館		
団体名 都留文科大学男子パスケットボール部		
申請者 スガイケイヤ		
郵便番号 4020054		

①入力に誤りがあり修正したい場合は、「戻る」を選択します。予約申込画面へ遷移します。
 ②入力内容に誤りがない場合には「登録する」を選択します。予約申込完了画面へ遷移します。



2. 予約申込完了画面

予約の申込が完了しました

*使用日の確定ではありません

予約内容はこちらからご確認できます。

抽選後、今月の25日にまちマーケットLINEにて確定内容(利用可・不可日)が公表されます。



予約状況の確認を行いたい場合、「予約状況の確認」を選択します。
 ホーム画面に戻りたい場合、「完了」を選択します。

2. 予約確認画面

完了画面で①「予約状況の確認」を選択すると、予約確認画面へ遷移します。

予約確認

申請中市民総合体育館

2021年03月27日 (土) 14:00~16:00

2021年03月29日 (月) 14:00~16:00



施設予約の内容を確認できます。 予約詳細を選択するとさらに予約内容の詳細を確認できます。 「予約詳細」を選択します。

2. 予約詳細画面

まちマーケット 施設予約 都留の公共施設を予約しよ	5
申請中です ^{確定まで、しばらくお待ちください。}	
ī	市民総合体育館
	使用種目・目的 練習
	利用日時 2021年03月27日 (土) 14:00 - 16:00 2021年03月29日 (月) 14:00 - 16:00
	使用設備1 メインアリーナ(全面)

予約の詳細情報を確認できます。 ※赤枠の部分については次のスライドで説明します。

・施設予約を行い、調整期間中

申請中です ^{確定まで、しばらくお待ちください。}

・施設予約が確定し、決済が済んでいない場合



・施設予約が確定し、決済が済んでいる場合

許可証を発行しました ^{ご利用の際は許可証を提示してください。}

・施設予約を行い、調整後キャンセルになった場合

施設をご用意できませんでした

該当施設への応募多数のため、施設をご用意することができませんでした。

ご希望に沿うことができず、大変申し訳ございません。

3. 予約の種類

■先行予約(利用予定日の前月の15日まで)

翌月以降の施設予約を行う場合、前月の 15日以前であれば先行予約となります。

例) 3月25日に、5月中の施設予約を行う
 → 4月15日までに施設予約を行うと先行予約となります。

■先着予約(利用予定日の前月の16日以降)

先行予約以外の予約になります。先行予約以外の空いている日時を先着順で優先して予約できます。

例) 3月25日に、4月中の施設予約を行う

→ この場合、先着予約となります。

3. 先行予約(利用予定日の前月の15日以前)

前月の15日までに施設予約を行うと先行予約になります。

複数団体と予約が重なった場合、調整がおこなわれます。

前月の25日に<mark>発表</mark>

3. 先着予約(利用予定日の前月の16日以降)

前月の15日までに施設予約を行うと先行予約となりますが、16日以降の場合、先着予約となります。

先行予約ですでに予約されている時間帯は予約できません。 先行予約と重ならない各施設の空いている時間帯を先着順で優先して予約を行えます。

先行予約の発表日である25日以降に予約結果がメールで届きます。



予約が確定し、登録したメールアドレスに決済のリンクが届きます。そこで決済を行った後、 施設予約のホーム画面 (カレンダー選択画面)で決済を行った予約が「利用可能」と表示されます。 利用可能になった予約の「予約詳細」を選択します。

直近の予約

申請中市民総合体育館	
2021年03月27日 (土) 14:00 ~ 16:00 2021年03月29日 (月) 14:00 ~ 16:00 予約詳細	
入金符ち テニスコート	
2021年03月24日 (水) 10:00 ~ 10:30 予約詳細	
利用可能 テニスコート	
2021年03月24日 (水) 12:30 ~ 13:00 予約詳細	

4. 許可証発行

許可証が発行されます。 施設の管理者にこの画面を見せることで施設を使用できます。

許可証を発行しました ご利用の際は許可証を提示してください。



マニュアルはこれで以上です

5. メールで決済URL

5.メールに決済URL (オンライン決済)

【施設予約】決済URLのご連絡 受信トレイ×

施設予約 <reservation@mail.machi.id> To 自分 ▼

スガイケイヤ様

ご利用ありがとうございます。 お申し込みいただいていた施設の予約が調整できました。

以下のリンクより利用料金をお支払いいただけます。

https://stg.link.mul-pay.jp/v2/plus/tshop00047860/checkout/0a52c97b813e4259040d9efff4664b5b3afbd976d4b457999581ae6dd083e294

どうぞよろしくお願い申し上げます。

決済URLを含んだメールが届きます。決済を行うためにこの URLにアクセスしてください。

5.メールに決済URL (2)





- ・決済手続きを行う画面へ遷移します。
- ・「お支払い手続き」で支払い方法を選択します。

·今回は「PayPay」を選択します。

※クレジットカードでの決済の場合 ^{クレジット番号:41111111111111}

一番最後のページにクレジット決済の方法を記載しています。

5.メールに決済URL (3)

PayPay

決済手続きのため、PayPayサイトに遷移します。



確定ボタンを選択します。

5.メールに決済URL (4)

PGマルチペイメントサービス テ スト環境

PayPay決済 支払い画面

決済内容			
お支払い総額	1760		

決済する	
エラーにする	

「PayPay決済 支払い画面」へ 遷
 移します。

・「決済する」を選択します。

5.メールに決済URL (5)

ご利用内容	
① 取引詳細	
合計	
¥1,760	
お支払い手続き	

・最初の、決済手続きを行う画面へ遷移します。

・「サイトに戻る」を選択します。

ay

0310184450



5.メールに決済URL(6)



先ほど施設予約を行った施設予約の詳細表示画面へ遷移します。 「許可証を表示」を選択します。

5.メールに決済URL(7)

まちマーケット 施設予約 都留の公共施設を予約しよう

許	可証
	施設名 テニスコート
	団体名 都留文科大学テニスサークル
	使用種目・目的 ソフトテニスの練習

許可証が表示されます。 この許可証を施設の管理者の方に見せる事で施設を使用できます。

6.市役所のタブレットで施設予約

施設の空き	情報					
施設を選ぶ						\cup
テニスコート						v
<			2021年3月			>
B	月	火	水	木	金	± (2)
			10日	11日	12日	13日
14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日
21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日
28日	29日	30日	31日	1日	2日	3E
4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日

①予約する施設を選択し ます。 (今回はテニスコート)

②借りる日にちを選択します。
 (赤枠で囲まれた数字の書いている日にちを選択してください。)

6.市役所のタブレットで施設予約 (2)

<

2021年3月18日

	木曜日
6時	
7時	
8時	
9時	
10時	
TONT	
11時	
12時	
13時	
14時	
15時	
	戻る
	予約不可使用予定あり 先行予約

・タイムテーブルが表示され るので時間帯を選択します。 (赤枠内の適当な時間帯を 選択してください。)

・選択すると、施設予約の入 カフォーム画面へ遷移しま す。

6.市役所のタブレットで施設予約(3)

予約申込み

市営テニスコート

所属団体 🔯	
個人の場合は「代表者名」を記入ください。	
テニススポ少	
申請者名 🔯	
スガイ	
申請者郵便番号 📷	
402-0054	
申請者都道府県 📷	
山梨県	~
申請者住所 🔯	
都留市田原2丁目	
申請者連絡先 10月	
09088887652	
使用目的 2023	
ソフトテニスの練習	~
大会名	
例)都留市テニス大会	

6.市役所のタブレットで施設予約(4)

使用設備 <u>▶2</u> ● テニスコート(1面) ○ テニスコート(2面) ○ テニスコート(3面)		
○ テニスコート(4面)		
夜間照明		
□使用する		
例)10	時間	
使用用具		
例) ベース・ラインカー		
利用日時 必須		
同一月であれば、複数利用日の指定が可能です。		
2021年3月18日		削除
16:00	~ ~ 18:00	~
		利用日を追加する
利用区分 👸		
● 団体 ○ 個人		
一般市民		~
利用人数 👩		
20	λ.	
利用責任者		
山田太郎		

6.市役所のタブレットで施設予約(5)

利用責任者 2011	
山田太郎	
責任者電話番号 必須	
09023456789	
備考	
特記事項などございましたらご記入ください	
戻る予約内容の確認	

入力フォームを記入したのちに、「予約内容の確認」を選択します。

6.市役所のタブレットで施設予約(6)

予約の申込が完了しました

*使用日の確定ではありません

予約内容はこちらからご確認できます。

抽選後、今月の25日にまちマーケットLINEにて確定内容(利用可・不可日)が公表されます。



入力が終わり確認画面で確認したのちに、完了画面へ遷移します。 これで施設予約が完了しました。

6.市役所のタブレットで施設予約(7)



ログイン	
admin	×
••••	
✔ ログイン状態を記憶	ログイン

https://reservation.machi.id/admin

上記のURLから左図のような管理画面のログインページにアク セスできます。

ユーザーID:admin パスワード: admin

6.市役所のタブレットで施設予約(8)



左部のメニューから、「施設予約管理」を選択します。



施設予約	一覧										🙆 Hon	ne > Reserva	tions
▼ フィルタ										+ :	新規	力 🔹	■ •]
施設名	選択			•		支持	ムい方 法) বস্থন:	ン 〇納入通知	口書			
ユーザー 名	選択			v		申道	达状況	選択				r.	
日付	#	日付		· 日付		申道	<u>と</u> の種 類	○予約 ○ :	先着				
						配信	言状況	○未配信 (配信済				
	Q t	ナーチ	ン リセット										
予約ステ・	ータス	Id	施設名	団体名	ユーザ名	日付	開始時刻	終了時刻	申込の種類	支払い方法	申込状況	配信状況	操作
金額未確	定	1	テニスコート	都留文科大学テニスサークル	スガイケイヤ				先着申込	オンライン	申請中	未配信	•7

6.市役所のタブレットで施設予約 (9)

先ほど行った施設予約のレコードがあるので、料金を確定するレコードの「金額未確定」を選択します。

金額未確定 13 アースコート アニスス小少 スカイ 2021-03-18 16:00:00 先有中込 納入通知書 申請中 未能信	• 7	未配信	申請中	納入通知書	先着申込	18:00:00	16:00:00	2021-03-18	スガイ	テニススポ少	13 テニスコート	金額未確定	
---	-----	-----	-----	-------	------	----------	----------	------------	-----	--------	-----------	-------	--

施設予約表示画面へ遷移します。「利用料金確認」を選択します。

施設予約	表示			Home > Reservations > 13					
予約者情報	利用料金確認	料金確認 申込・決済情報							
詳細									
	予	約ID	13						
	利用	区分	一般市民						

6.市役所のタブレットで施設予約 (10)

施設予約 _{表示} a Home > Reservations >									
予約者情報 利用料金確認	申込・決済情報								
利用施設・金額確認									
施設名	利用設備名	オプション設備	日付	開始時刻	終了時刻	1日あたりの金額			
テニスコート	テニスコート(1面)		2021-03-18	16:00:00	18:00:00	880			
金額の確定							金額: 880円		

「金額確定」ボタンを選択します。

2. 利用区分について

利用区分 必須 ○ 団休 個人 一般市民 √ 大学生 高校生 中学生 小学生 スポーツ協会 スポーツ少年団 その他 市外

・一般市民:都留市在住の学生以外の方で、スポーツ協会等の団体に所属されて いない方は「一般市民」を選択します。

- ・大学生:大学生の方は「大学生」を選択します。
- ・高校生:高校生の方は「高校生」を選択します。
- ・中学生:中学生の方は「中学生」を選択します。
- ・小学生:小学生の方は「小学生」を選択します。
- •スポーツ協会:スポーツ協会の会員の方は「スポーツ協会」を選択します。

・スポーツ少年団:スポーツ少年団の団員の方は「スポーツ少年団」を選択します。

·その他:上記以外の団体に所属している方は「その他」を選択します。

・市外:都留市外在住の方は「市外」を選択します。